



**PLUNGĖS SENAMIESČIO MOKYKLOS
DIREKTORIUS**

ĮSAKYMAS

**DĖL PLUNGĖS SENAMIESČIO MOKYKLOS DIREKTORIAUS 2025 M. RUGPJŪČIO
27 D. ĮSAKYMO Nr. B-212 „DĖL MOKINIŲ MOKYMO SI PASIEKIMŲ IR
PAŽANGOS VERTINIMO TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO“ PAKEITIMO**

2026 m. kovo d. Nr. B-
Plungė

P a k e i č i u Plungės Senamiesčio mokyklos Mokinių mokymosi pasiekimų ir pažangos vertinimo tvarką, patvirtintą 2025 m. rugpjūčio 27 d. įsakymu Nr. V. B-212 „Dėl mokinių mokymosi pasiekimų ir vertinimo tvarkos patvirtinimo“:

1. Pakeičiu 4.1 punktą ir jį išdėstau taip:

„4.1. 1 - 4 klasių mokinių pasiekimai vertinami lygiais (1 priedas).“

2. Pridedu 4.3 punktą ir jį išdėstau taip:

„4.3. Mokinio, kuriam bendrojo ugdymo programa pritaikoma, mokymosi pažanga ir pasiekimai ugdymo procese vertinami pagal mokinio individualaus ugdymo plane numatytus individualios pažangos keliamus tikslus, aptarus su mokiniu, jo tėvais (globėjais, rūpintojais), švietimo pagalbą teikiančiais specialistais, kokiais aspektais bus pritaikomas mokymo(si) turinys, ko sieks ir mokysis mokinsys palyginus su Bendrosiose programose numatytais pasiekimų lygiais, kokie bus mokinio mokymosi pasiekimų vertinimo ir pa(si)tikrinimo būdai, kokiomis mokymo(si) priemonėmis bus naudojamosi, kaip bus fiksuojami mokinio mokymosi pasiekimai ugdymo laikotarpiu ir laikotarpio pabaigoje.“

3. Pakeičiu 20.1 punktą ir jį išdėstau taip:

„20.1. Mokiniui, besimokančiam pagal pradinio ugdymo programą, visų dalykų pasiekimai ugdymo laikotarpio pabaigoje apibendrinami ir vertinimo rezultatas fiksuojamas įrašų: „slenkstinis“, „patenkinamas“, „pagrindinis“, „aukštesnysis“, „atleista“ („atl.“), „įskaityta“ („įsk.“), „nepatenkinamas“, „neįskaityta“ („neįsk.“).

4. Pridedu 20.6 punktą ir jį išdėstau taip:

„20.6. Mokinio, kuris mokosi pagal individualizuotą pradinio ugdymo programą, mokymosi pasiekimai vertinami įrašai „įskaityta“, „neįskaityta“. Mokinio, kuris mokosi pagal individualizuotą pagrindinio ugdymo programą, mokymosi pasiekimai vertinami pažymiais.“

5. Pakeičiu 1 priedą „Mokinių pasiekimų vertinimas vykdant pradinio ugdymo programą“.

6. Pridedu 6 priedą „Lietuvių kalbos ir literatūros vertinimo normos“.

Direktorius

Paulius Zakalskis

Direktoriaus pavaduotoja ugdymui
R. Stonkienė

Lietuvių kalbos ir literatūros vertinimo normos

1 lentelė: Kalbėjimo vertinimas 5-10 klasėse

Kriterijai	Taškai	Aprašas
Temos (užduoties, klausimo) atskleidimas ir kalbėjimo tikslo suvokimas	5	Tema išsamiai atskleista. Aiškiai suformuluota pagrindinė mintis (pagrįsta išvada) ir iš jos kylantys (į ją vedantys) svarbiausi teiginiai, atskleidžiama mokinio pozicija. Tinkamai parinkti argumentai (pasakojimai, pavyzdžiai, analogijos, pateikiama iliustracinė medžiaga ir pan.).
	4	Tema atskleista. Suformuluota pagrindinė mintis (pagrįsta išvada) ir iš jos kylantys (į ją vedantys) svarbiausi teiginiai, mokinio pozicija aiški. Tinkamai parinkti argumentai (pasakojimai, pavyzdžiai, analogijos, pateikiama iliustracinė medžiaga ir pan.).
	3	Tema atskleista. Pagrindinę mintį galima suprasti iš ją pagrindžiančių teiginių, argumentuojama, suformuluojamos išvados.
	2	Kartais nukrypstama nuo temos, dalis argumentų netinkami arba jų trūksta, išvados neaiškios.
	1	Nukrypstama nuo temos, teiginiai nepagrįsti, tuščiažodžiaujama.
	0	Kalbama ne į temą.
Kalbėjimo struktūra, aiškumas, sklandumas, rišlumas, sakinių ir žodyno įvairovė.	5	Kalbama sakytine kalba, įtaigiai, logiškai, nuosekliai, rišliai, struktūruotai. Žodynas turtingas, sakinių struktūra įvairi (gali būti 1–2 trūkumai).
	4	Kalbama aiškiai, sklandžiai, rišliai, struktūruotai. Žodynas turtingas, sakinių struktūra įvairi (gali būti 3–4 trūkumai).
	3	Kalbama pakankamai sklandžiai, rišliai, pasitaiko minties šuolių. Žodynas ir sakinių struktūra tinkama (gali būti 5–6 trūkumai).
	2	Kalbama nepakankamai rišliai, sakiniai vienodos struktūros, trūksta žodžių. Raiškos trūkumai netrukdo suprasti sakomo teksto.
	1	Kalbama nesklaidžiai, vartojama nemotyvuotų įterpinių, daroma daug pauzių. Raiškos trūkumai trukdo suprasti sakomą tekstą.
	0	Kalbama labai trumpai, nesklaidžiai, nerišliai. Beveik nesugebama sieti sakinių, dažnos nepagrįstos pauzės. Sunku suprasti sakomą tekstą.
Tarties, kirčiavimo, intonacijos, gramatikos ir žodyno taisyklingumas, tinkamumas	5	Tartis, kirčiavimas, gramatika ir žodynas atitinka bendrinės kalbos normas (gali būti 1–2 trūkumai). Kalbama tinkama intonacija.
	4	Tartis, kirčiavimas, gramatika ir žodynas atitinka bendrinės kalbos normas (gali būti 3–4 trūkumai). Kalbama tinkama intonacija.
	3	Tartis, kirčiavimas, gramatika ir žodynas vartojami pakankamai taisyklingai (5–6 trūkumai).
	2	Tartis, kirčiavimas, gramatika ir žodynas dažnai vartojami netinkamai, netaisyklingai, bet daromos klaidos netrukdo suprasti teksto.
	1	Daroma daug tarties, kirčiavimo, gramatikos ir žodyno klaidų. Tai trukdo suprasti tekstą.
	0	Daroma labai daug tarties, kirčiavimo, gramatikos ir žodyno klaidų. Tekstas beveik nesuprantamas.

2 lentelė: Kalbėjimo vertinimas pažymiu

Surinkti taškai	Pažymys
15	10
14	9
13–12	8
11–10	7
9–8	6
7–6	5
5–4	4
3	3
2	2
1	1

3 lentelė: 9-10 klasės mokinių kalbėjimas gali būti vertinamas ir pagal PUPP kalbėjimo vertinimo normas

Kriterius	Turinys			Kalbos struktūra, stilius	Kalbos taisyklingumas	Kalbėjimo situacija ir adresatas
	1. Kūrinio analizė	2. Kūrinių lyginimas	3. Kontekstas			
	Nagrinėjamos kūrinio idėjos / motyvai / vaizdiniai/ siužetas / personažai / kompozicija ir pan. Kūrinio analizė siejama su vertybinėmis / estetinėmis kūrinio autoriaus nuostatomis.	Kūriniai lyginami ir vertinami perteikiamų temų / idėjų / problemų / motyvų / vaizdinių / siužetų / personažų / kompozicijos ar kt. aspektais. Idėjos siejamos su vertybinėmis kūrinių autorių nuostatomis / istoriniu (kultūriniu) kontekstu.	Pristatomas kūrinio(-ių) autoriaus biografinis, istorinis (kultūrinis) kontekstas (-ai). Aptariami laikotarpio reiškiniai, idėjos, vertybinės kūrinio(-ių) autoriaus nuostatos.	Kalbama sakytine kalba, įtaigiai, logiškai, nuosekliai, rišliai, struktūruotai. Žodynas turtingas, sakinių struktūra įvairi. Stilius tinkamas / kūrybiškas.	Tartis, kirčiavimas, gramatika ir žodynas atitinka lietuvių bendrinės kalbos normas. Kalbama tinkama intonacija, pakankamai garsiai ir raiškiai.	Laikomasi viešojo bendravimo etikos, problemų kėlimo, svarstymo, pritarimo ir prieštaravimo kultūros. Atsižvelgiama į kalbėjimo situaciją ir adresatą.

	Teiginiai pagrindžiami, išvalgos argumentuojamos, apibendrinamos; atskleidžiama mokinio pozicija. Argumentuotai atsakoma į klausimus. Faktai ir sąvokos vartojama tiksliai.			
10	Visiškai atitinka visus kriterijus. Gali pasitaikyti vienas kitas nežymus trūkumas.			
9	Atitinka kriterijų. Vienas kitas nežymus trūkumas.	Atitinka kriterijų. Vienas kitas nežymus trūkumas	Atitinka kriterijų. Vienas kitas nežymus trūkumas.	Atitinka kriterijų. Gali pasitaikyti keletas trūkumų
8	Atitinka kriterijų. Keli trūkumai, viena didesnė klaida (faktų / interpretavimo / argumentavimo / sąvokų vartojimo).	Atitinka kriterijų. Keli mažesni ir vienas kitas didesnis trūkumas	Atitinka kriterijų. Keletas trūkumų, viena kita didesnė klaida.	Atitinka / iš dalies atitinka kriterijų.
7	Atitinka esminius kriterijaus aspektus. Keli trūkumai, viena kita didesnė klaida	Atitinka / iš dalies atitinka kriterijų.	Atitinka / iš dalies atitinka kriterijų.	
6	Atitinka esminius kriterijaus aspektus. Keletas trūkumų ir keletas klaidų.			
5	Iš dalies atitinka kriterijų. Mokinys tinkamai atsako bent į tris papildomus mokytojo klausimus iš temos.			
4	Maža dalimi atitinka kriterijų. Mokinys tinkamai atsako bent į du papildomus mokytojo klausimus iš temos.			
3	Mokinys kalba ne į temą; bando atsakyti į klausimus.			
2	Mokinys bando kalbėti / bando atsakyti į klausimus.			
1	Mokinys nekalba.			

4 lentelė: Diktanto vertinimas

Lygis (5, 7, 9 klasė)	Pažymys	Rišlaus / sakinių diktanto klaidų skaičius			Žodžių diktanto klaidų skaičius
		Rašybos	Skyrybos	Bendras	
Aukštesnysis	10	1	1	1	1
	9	1	2	2	2
Pagrindinis	8	2	3	4	3
	7	4	5	6	4

Patenkinamas	6	5	6	8	5
	5	6	7–8	11	6
Slenkstinis	4	7–8	9–10	14	7–8
Nepatenkinamas	3	9–10	11–12	16	9–10
	2	11–12	13–15	19	11–12
	1	13 ir daugiau	16 ir daugiau	20 ir daugiau	13 ir daugiau

5 lentelė: Diktanto žodžių skaičius

Klasė	Rišlaus / sakinių diktanto	Žodžių diktanto
5	90–100	20–25
6	110–120	25–30
7	120–130	30–35
8	130–140	35–40
9	140–160	40–45
10	160–180	45–50

6 lentelė: Diktanto vertinimas ypač griežtas, tad galima normas „liberalizuoti“ – vertinti tik pagal bendrą klaidų skaičių:

Lygis (5, 7, 9 kl.)	Pažymys	Klaidų skaičius
Aukštesnysis	10	1
	9	2-3
Pagrindinis	8	4-5
	7	6-7
Patenkinamas	6	8-10
	5	11-12
Slenkstinis	4	13-15

Nepatenkinamas	3	16-19
	2	20 ir daugiau

7 lentelė: Atpasakojimo vertinimas 5-8 klasėse

Kriterijai Taškai	Turinio atskleidimas: esmės ir įvykių tarpusavio ryšių supratimas.	Teksto prasmės suvokimas ir atskleidimas: pagrindinės minties, vertybinių autoriaus nuostatų ir perkeltinių prasmių supratimas.	Teksto struktūra, stilius, žodyno turtingumas, sintaksinių formų įvairovė.	Raštingumas
5	Atrinkti esminiai dalykai. Suprastos ir puikiai atskleistos veiksmo aplinkybės, veikėjų charakterio savybės, motyvai ir poelgiai, nulėmę veiksmo eigą.	Puikiai suprastos ir išryškintos autoriaus ir veikėjų vertybinės nuostatos. Puikiai paaiškintos ne tik tiesiogiai pasakytos prasmės, bet ir nutylėti ar prieštaringi dalykai.	Tekstas prasmingai suskirstytas pastraipomis; kalba aiški, rišli; žodžiai parenkami tiksliai ir pagal situaciją; žodynas turtingas; sakinių struktūra įvairi.	Rašoma taisyklinga kalba, 0–2 klaidos.
4	Atrinkti esminiai dalykai. Iš esmės suprastos pagrindinės aplinkybės ir veikėjų motyvai bei poelgiai, kurie nulėmė veiksmo eigą.	Iš esmės suprastos autoriaus ir veikėjų vertybinės nuostatos ir išryškintos atpasakojant. Paaiškintos ne tik tiesiogiai pasakytos prasmės, bet ir nutylėti ar prieštaringi dalykai.	Tekstas tinkamai suskirstytas pastraipomis; kalba aiški, rišli; sakinių struktūra įvairi; žodžiai vartojami tinkama reikšme.	Rašoma taisyklinga kalba, 3–4 klaidos.
3	Ne visai suprastos aplinkybės ar veikėjų motyvai ir poelgiai, kurie nulėmė veiksmo eigą.	Tik iš dalies suprastos ar ne visai išryškintos autoriaus ir veikėjų vertybinės nuostatos. Stengiamasi paaiškinti ne tik tiesiogines, bet ir perkeltines ar tiesiogiai nepasakytas prasmes.	Tekstas ne visai tinkamai suskirstytas pastraipomis; pasitaiko aiškumo, rišlumo, sakinių struktūros trūkumų; žodžiai ne visada vartojami tinkama reikšme.	Rašoma pakankamai taisyklinga kalba, 5–6 klaidos.
2	Tik dalis aplinkybių ar veikėjų motyvų ir poelgių suprasta, todėl veiksmo priežastys ne visai paaiškintos.	Bandomos aiškinti autoriaus ir veikėjų nuostatos. Paaiškintos tik tiesiogiai pasakytos prasmės, atpasakotos neesminės detalės, trūksta paaiškinimų, kurie atskleistų teksto supratimą.	Daug aiškumo, rišlumo trūkumų; dažnai neįdomios pastraipos ar sakinio ribos. Didelė dalis sakinių elementarios struktūros; žodynas elementarus /žodžiai dažnai vartojami netinkama reikšme.	Rašoma pakankamai taisyklinga kalba, 7–9 klaidos.

1	Bandoma suprasti, kas vyksta tekste, bet pasakojant klystama.	Apie vertybinius dalykus tik užsimenama. Esmė nesuprasta, nukrypta į neesminių dalykų paaiškinimus.	Testas nenuoseklus, nerišlus, neskaidoma pastraipomis / skaidoma nemotyvuotai. Sakiniai elementarios struktūros; žodynas skurdus / žodžiai vartojami netinkama reikšme.	Yra nemažai kalbos, rašybos ir skyrybos (10–13) klaidų.
0	Tekstas visiškai nesuprastas, rašoma apie dalykus, kurių nebuvo atpasakojimo tekste.	Autoriaus idėjos, vertybinės nuostatos visiškai nesuprastos.	Tekstas nerišlus, neaiškus. Sakiniai neaiškios struktūros; žodynas skurdus / žodžiai vartojami netinkama reikšme.	Yra daug kalbos, rašybos ir skyrybos (14 ir daugiau) klaidų.

8 lentelė: Atpasakojamo teksto žodžių skaičius

Klasė	Žodžių skaičius
5 - 6	150–200
7 - 8	200–250
9 - 10 (I–II gimnazijos klasės)	300–400

9 lentelė: Atpasakojimo vertinimas pažymiu

Taškai	Pažymys	Lygis (5, 7, 9 kl.)
20–19	10	Aukštesnysis
18–17	9	
16–15	8	
14–13	7	Pagrindinis
12–11	6	
10–9	5	Patenkinamas
8–7	4	
6 ir mažiau	3	Nepatenkinamas

10 lentelė: Rašinio vertinimas 5 - 8 klasėse

Kriterijai Taškai	Temos suvokimas ir plėtojimas, teiginių pagrindimas, argumentų tinkamumas.	Struktūra ir nuoseklumas, stilius, žodyno turtingumas, sintaksinių formų įvairovė.	Raštingumas: žodynas, gramatika, rašyba, skyryba
5	Tema supраста, tinkamai pasirinkti aspektai. Argumentai parinkti taikliai.	Yra visos trys struktūrinės dalys, skaidymas pastraipomis itin tikslingas; mintys plėtojamos nuosekliai ir kryptingai. Kalba stilinga, sakiniai įvairūs, žodžiai parenkami tiksliai, pagal situaciją.	Rašoma taisyklinga kalba, 02 klaidos.
4	Tema supраста, pasirinkti tinkami aspektai. Argumentų pakanka.	Yra visos trys struktūrinės dalys, pastraipomis skaidoma prasmingai; mintys plėtojamos nuosekliai. Kalba aiški, rišli; žodžiai parenkami tiksliai; sakinių struktūra įvairi.	Rašoma taisyklinga kalba, 3–5 klaidos.
3	Tema supраста, aspektai pasirinkti tinkamai, tačiau ne visur pavyksta išvengti paviršutiniškumo. Didžioji dalis argumentų tinkami, kartais atsitiktiniai.	Yra visos trys struktūrinės dalys, tekstas ne visada prasmingai suskaidytas pastraipomis; gali pasitaikyti pasikartojimų / nenuoseklumo. Kalba aiški, rišli; sakinių struktūra įvairi; žodžiai vartojami tinkama reikšme.	Rašoma pakankamai taisyklinga kalba, yra 6–7 klaidos.
2	Tema supраста paviršutiniškai / iš dalies; pasirinkti aspektai ne visi išplėtoti / prieštarauja vienas kitam; dažnai tuščiažodžiaujama. Argumentai formalūs, paviršutiniški.	Rašinio struktūra turi trūkumų, ne visada jaučiamos pastraipų ribos; gali būti kartojama ar pasakojama nenuosekliai. Pasitaiko aiškumo, rišlumo, sakinių struktūros trūkumų; žodžiai ne visada vartojami tinkama reikšme.	Rašoma ne visai taisyklinga kalba, yra 8–11 klaidų.
1	Tema supраста tik iš dalies; pasirinkti aspektai nepadedą atskleisti temos / negebama jų išskirti; dažnai tuščiažodžiaujama. Bandoma argumentuoti.	Yra ne visos struktūrinės dalys, nejaučiamos pastraipų ribos; kartojama ar pasakojama nenuosekliai. Yra daug aiškumo, rišlumo trūkumų; dažniausiai nejaučiamos sakinio ribos / sakiniai elementarios struktūros; žodynas skurdus / žodžiai vartojami netinkama reikšme.	Yra nemažai kalbos, rašybos ir skyrybos klaidų (12–17 klaidų).
0	Tema nesupраста arba rašoma apie dalykus, nesusijusius su tema. Neargumentuojama arba tuščiažodžiaujama.	Struktūra pabira; nejaučiamos pastraipų ribos; nuolat kartojama tas pats. Kalba neaiški, nerišli; sakiniai neaiškios struktūros; žodynas skurdus arba žodžiai vartojami netinkama reikšme.	Yra daug kalbos, rašybos ir skyrybos klaidų (18 ir daugiau klaidų).

PASTABA. Vertinant mokinių darbus, problemų kelia struktūros ir kalbinės raiškos vertinimas – galbūt tikslinga šitą kriterijų dalinti į du aspektus – už struktūrą skirti 2 taškus, už kalbinę raišką 3 taškus.

11 lentelė: Rašinio žodžių skaičius

Klasės	Mažiausias žodžių skaičius
5–6	150–200
7–8	200–250
9-10	200-250

12 lentelė: Rašinio vertinimas pažymiu

Taškai	Pažymys	Lygis (5, 7, 9 kl.)
15–14	10	Aukštesnysis
13–12	9	
11	8	Pagrindinis
10	7	
9–8	6	Patenkinamas
7–6	5	
5–4	4	Slenkstinis
3–2	3	Nepatenkinamas
0-1	2	

KLAIDŲ ŽYMĖJIMAS IR VERTINIMAS

Vertinant diktantų, atpasakojimų, rašinių ir kūrybinių darbų rašybą ir skyrybą, taisoma, bet klaidomis nelaikoma:

- dalykai, kurių nebuvo mokyta(si);
- akivaizdūs apsirikimai (tačiau trys apsirikimai žymimi kaip viena klaida). Pasirenkamosios skyrybos atvejai klaidomis nelaikomi.

Gramatikos, žodyno, rašybos, skyrybos klaidos laikomos atskiriomis klaidomis, išskyrus šiuos atvejus:

- a) kai taškai nerašomi ant i / j, laikoma viena klaida visame darbe, tačiau jei taškai nerašomi ant è, – kiekviena klaida atskira; b) nelietuviškų raidžių rašymas laikoma viena klaida visame darbe;
- c) žodžių kėlimo klaidos laikomos viena klaida visame darbe. Viena klaida laikoma:
 - a) ta pati žodyno klaida visame rašinyje;
 - b) ta pati gramatikos klaida, pasikartojanti kelis kartus tame pačiame žodyje;
 - c) dvejetainių linksnių, susietų vienu valdymu, vartojimo klaidos tame pačiame sakinyje (pvz.: Lengva žmogui būti geru, sunkiau – teisingu.).

Kitos gramatikos (morfologijos, sintaksės) klaidos laikomos atskiriomis.

Ta pati žodžių rašybos klaida, pasikartojanti kelis kartus toje pačioje žodžio šaknyje, laikoma viena klaida. Galūnių rašybos klaidos laikomos atskiriomis (išskyrus tą pačią klaidą tame pačiame žodyje).

Akies klaida laikoma atsitiktinė klaida, kuri darbe nesikartoja, t. y. kitur rašinyje žodis rašomas taisyklingai. Trys akies klaidos laikomos viena raštingumo klaida.

To paties įterpinio neskyrimas, ta pati citatos skyrybos klaida laikoma viena skyrybos klaida.

Sintaksinės konstrukcijos neišskyrimas arba skyrimas iš vienos pusės laikomas viena klaida.

Stiliaus, logikos klaidos laikomos atskiriomis klaidomis, tačiau ta pati stilistinio žodyno klaida laikoma viena klaida.

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Plungės Senamiesčio mokykla
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL PLUNGĖS SENAMIESČIO MOKYKLOS DIREKTORIAUS 2025 M. RUGPJŪČIO 27 D. ĮSAKYMO Nr. B-212 „DĖL MOKINIŲ MOKYMOSI PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS VERTINIMO TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO“ PAKEITIMO
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-03-13 Nr. B-73
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Paulius Zakalskis Direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-03-13 12:37
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2024-02-18 14:17 - 2029-02-16 23:59
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Laura Riepšienė Raštvedė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-03-13 13:17
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2024-08-16 16:23 - 2029-08-15 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	B-73 priedas lietuviu kalbos ir literatūros vertinimo normos.docx
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20260312.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2026-03-26)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2026-03-26 nuorašą suformavo Rasa Stonkienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-03-26 Dokumentų valdymo sistema „Kontora“